

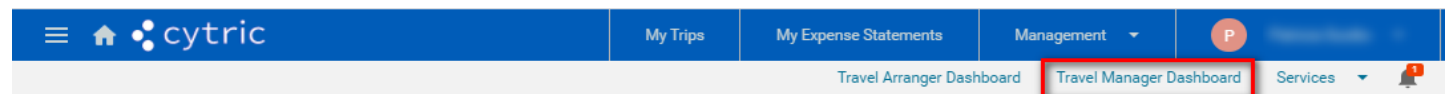
QUICK CARD



WIE BUCHE ICH EIN FLUG- TICKET



Wenn Sie Reisebucher sind, öffnen Sie zuerst das **Travel Arranger Dashboard**



Personal Dashboard

1. KLICKEN SIE AUF FLUG BUCHEN



Aktuelle und vergangene Buchungen

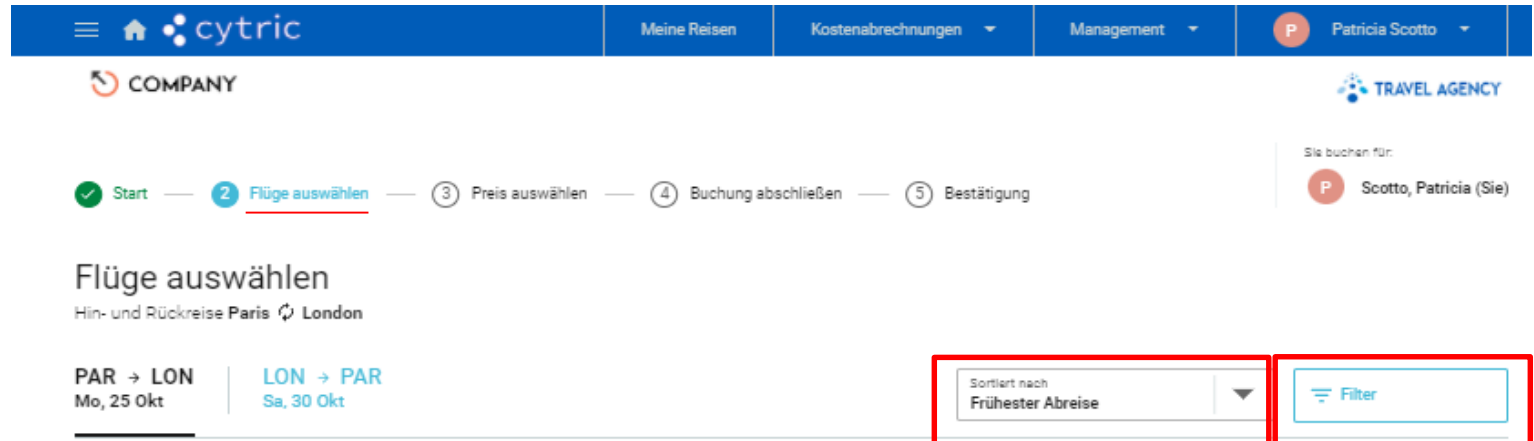


2. GEBEN SIE IHRE REISEDATEN EIN

1. Wählen Sie **Einfache Strecke** oder **Hin- und Rückreise**
2. Geben Sie Start- und Zielflughafen in **Von** und **Nach** ein (falls es mehrere Flughäfen in der Stadt gibt, wählen Sie den passenden Flughafen)
3. Wählen Sie Daten und Uhrzeiten im Kalender von **Abreise- und Rückreisedatum**
4. Bestätigen Sie Ihre Eingabe durch Klick auf den blauen Pfeil

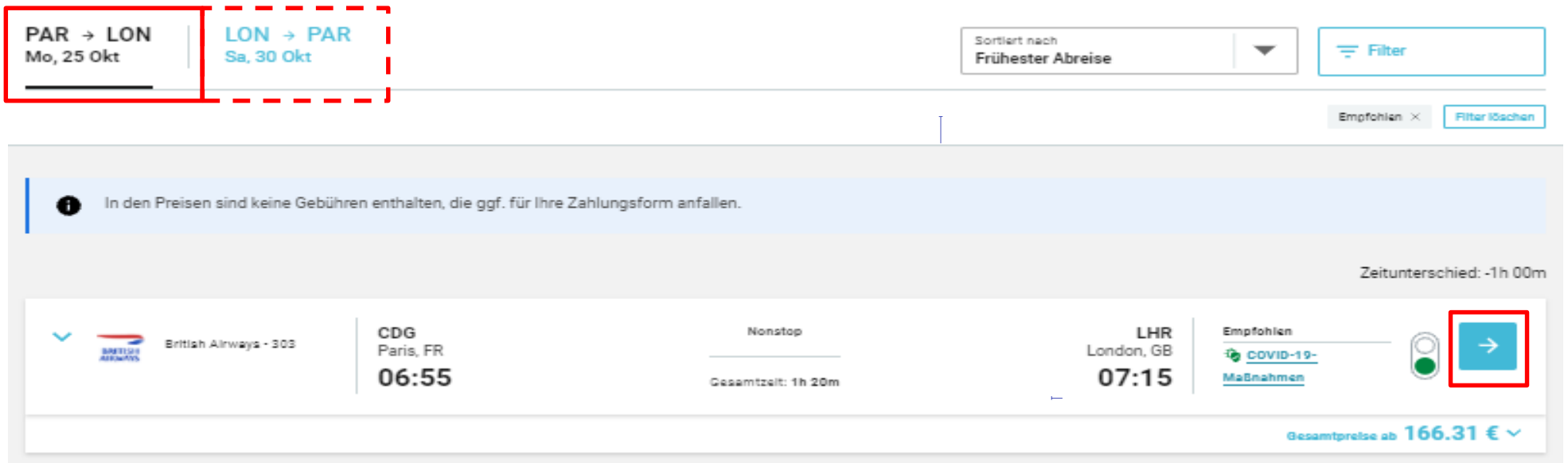
3. WÄHLEN SIE IHRE FLÜGE

Sortiert nach und Filter helfen bei Ihrer Suche nach der besten Flugverbindung:

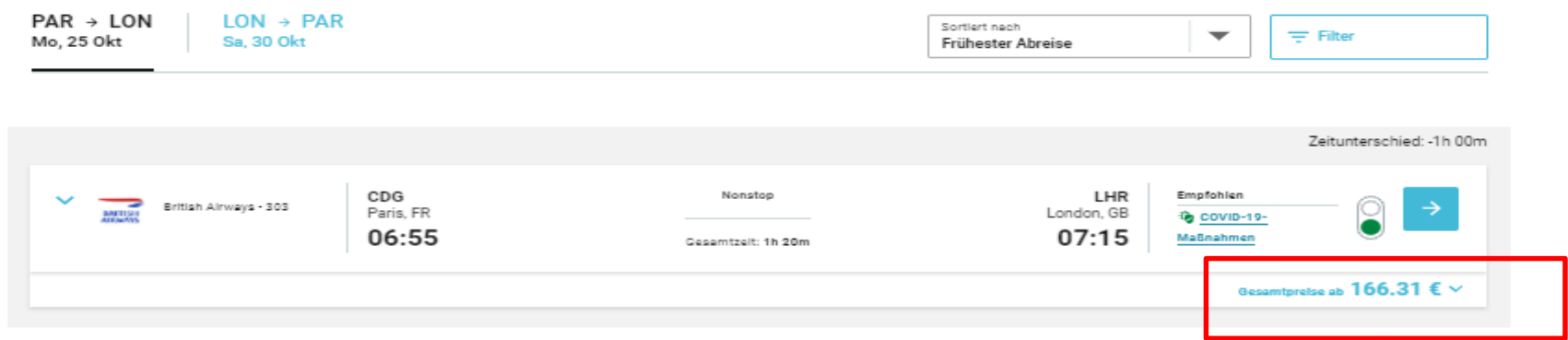


Zwei Möglichkeiten, um Ihre Flüge zu wählen:

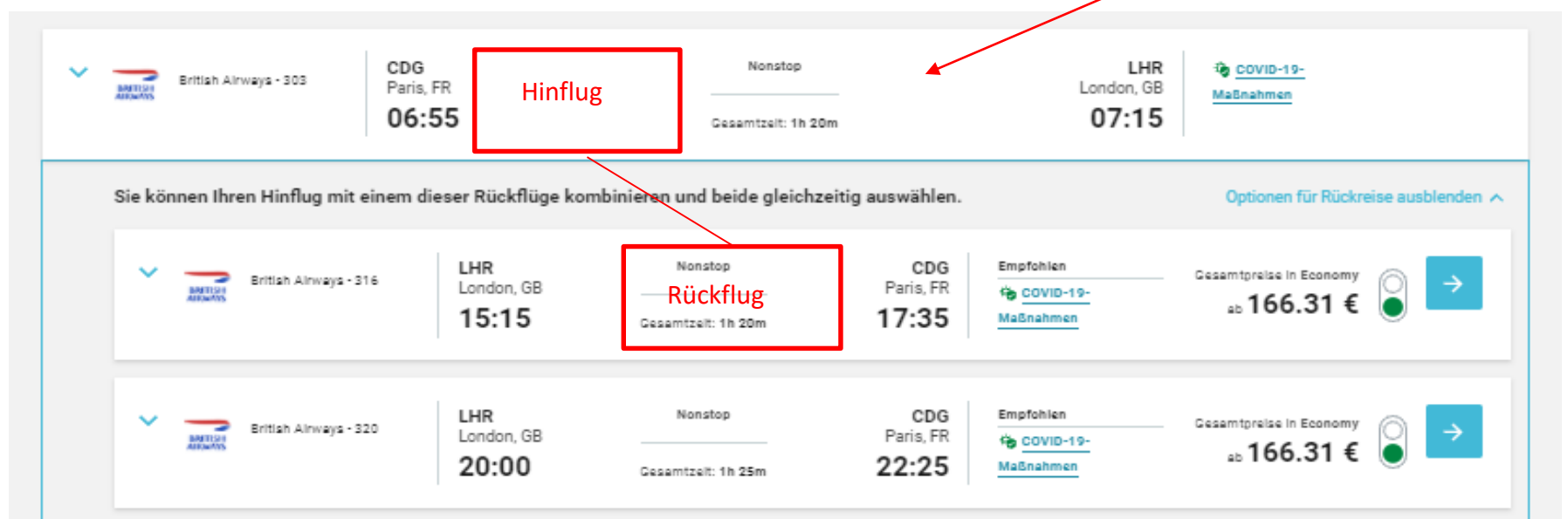
a- Auswahl der Hin- und Rückreise nacheinander



b- Oder beide Verbindungen in einem Schritt:



Flug ist gemäß der Richtlinie
 Flug ist entgegen der Richtlinie



4. PREIS AUSWÄHLEN

Mehr Preise anzeigen und Filter hilft Ihnen den besten Tarif zu finden

The screenshot shows the 'Preis auswählen' (Select Price) step in the booking process. At the top, there's a progress bar with steps: Start, Flüge auswählen, Preis auswählen (active), Buchung abschließen, and Bestätigung. Below this, the flight details for 'Hin- und Rückreise Paris -> London' are shown. Two flight options are listed: British Airways - 303 (OCT 25, CDG Paris, FR, 06:55, Nonstop, LHR London, GB, 07:15) and British Airways - 316 (OCT 30, LHR London, GB, 15:15, Nonstop, CDG Paris, FR, 17:35). A toggle 'Mehr Preise anzeigen' is highlighted with a red box, and a 'Filter' button is also highlighted. Below the flight options, there's a section for 'Empfohlener Preis' (Recommended Price) and 'Andere Preise' (Other Prices). The 'Empfohlener Preis' shows a total price of 166.31 € for Economy class. The 'Andere Preise' section shows a lower total price of 165.63 € for Economy class, with a blue link 'SAC' pointing to it. A callout box on the left points to this blue link, stating: 'Anklickbarer Link, um zusätzliche Details zu Tarif und Preis zu erhalten'.

Um Ihren Tarif zu wählen, klicken Sie auf den blauen Link.

Wenn zutreffend, werden günstigere Flugalternativen unter **Andere Preise** dargestellt.

The screenshot shows the 'Alternative options' section. It contains the same flight details as the previous screenshot. Below the flight options, there's a table for 'Service class' comparison. The 'Economy' class is highlighted, showing a total price of 165.63 € and a 'Save' button indicating a saving of 42.00 € compared to the recommended price. A red box highlights the 'Total price' and 'Save' information.

5. BUCHUNG ABSCHLIESSEN

Schließen Sie die Buchung ab:

The screenshot shows the cytric booking interface. At the top, there is a navigation bar with 'Meine Reisen', 'Kostenabrechnungen', 'Management', and a user profile for Patricia Scotto. Below this is a progress bar with five steps: Start, Flüge auswählen, Preis auswählen, **4. Buchung abschließen**, and Bestätigung. The main content area is titled 'Flugbuchung abschließen' and displays two flight legs. The first leg is from LHR (London, GB) to CDG (Paris, FR) on Oct 25 at 06:55. The second leg is from CDG (Paris, FR) to LHR (London, GB) on Oct 30 at 15:15. A summary bar shows a total price of 166.31 € and a 'Buchung abschließen' button. Below this are three service selection buttons: 'Sitzplätze auswählen' (0.00 €), 'Gepäck hinzufügen' (0.00 €), and 'Zusatzleistungen hinzufügen...' (0.00 €). A section for 'Bezeichnung der Reise' and 'Ticketing-Datum' (Do, 21 Okt 2021) is visible. A detailed list of traveler information for Patricia Scotto follows, including contact details, ticket options, and payment information. At the bottom, there is a section for adding additional services and a final 'Buchung abschließen' button with a price of 166.31 €.

1. Prüfen Sie die Zusammenfassung der Flugdetails
2. Fügen Sie Dienstleistungen wie Sitzplätze, Gepäck o.ä. hinzu
3. Prüfen Sie die Reisedetails und -informationen zum Reisenden aus dem Benutzerprofil. Oranger Text => Pflichtinformationen liegen nicht vor aus dem Benutzerprofil
4. Fügen Sie andere Services hinzu: weitere Flüge, Mietwagen und/oder Hotelbuchung
5. **Buchung abschließen**